

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Zoppola

Domanda di astensione obbligatoria per maternità (puerperio mesi quattro)

La sottoscritta _____ nata a _____
il _____, domiciliata in _____ Via _____
n° _____, telefono _____, in servizio presso l'istituto
Comprensivo di Zoppola, scuola di _____ in qualità di _____
con contratto di lavoro a **tempo indeterminato**

comunica

la nascita del proprio/a figlio/a _____
avvenuta in data _____

Comunica di conseguenza, in applicazione del comma 1, dell'art. 4 bis della Legge n°
1204 del 30/12/1971, inserito in forza dell'art. 12 della legge n° 53 del 08/03/2000,
del Decreto Legislativo n° 151 del 26/03/2001 artt. 16 e 20, ai sensi dell'art. 12 del
CCNL 29/11/2007, che si asterrà dal lavoro dal _____ al _____
(mesi quattro)

Allega alla presente il certificato di nascita del figlio/a

_____ lì _____

Firma _____